



APROVO,
18/09/2014

A Ministra da Agricultura e do Mar

(Assunção Cristas)

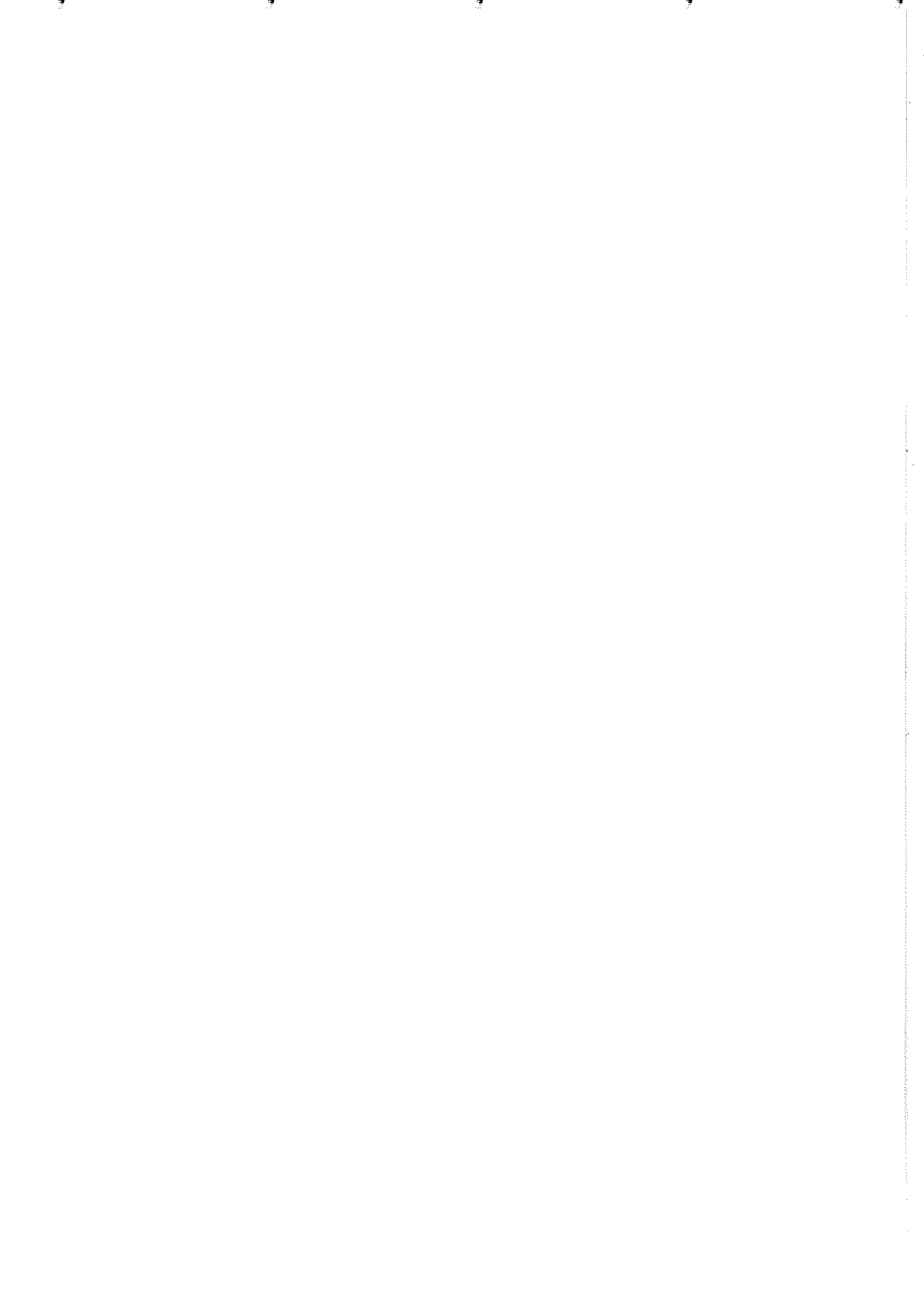
SERVIÇO: INSTITUTO DOS VINHOS DO DOURO E DO PORTO, I.P.

Mapa de Pessoal para 2015

MAPA RESUMO

OE 2015

Mapa Resumo dos postos de trabalho por cargo/carreira/categoria		
Cargo/Carreira/Categoria	N.º de postos de trabalho	Observações (a); (b)
Presidente (1)	1	
Vice-presidente (1)	1	
Diretor de serviços (2)	3	
Chefe de divisão (3)	6	
Técnico Superior	41	
Especialista de Informática	1	
Assistente Técnico	62	
Assistente Operacional	14	
Agente de Fiscalização	10	
Total	139	



MAPA DE PESSOAL (POSTOS DE TRABALHO)

Serviço: INSTITUTO DOS VINHOS DO DOURO E DO PORTO, I.P.

OE 2015

Atividades/Competências/atividades	Unidade Orgânica/centros de competência ou de produção/área de atividades	Presidente	Vice-Presidente	Director de Serviços	Chefe de Serviço	Especialista de informática	Técnico Superior	Agente de Fiscalização	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Nº de postos de trabalho
	CONSELHO DIRETIVO	1	1	0	0	0	0	0	0	0		2
	Subtotal	1	1	0	0	0	0	0	0	0		2
Gestão Financeira; dos Recursos Humanos; Documentação do Património e da Informática e Comunicações	DIRECÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS			1								1
Contabilidade geral e controlo orçamental	Contabilidade											
Coordenar e apoiar nos procedimentos inerentes às aquisições de bens e serviços; Controlar a gestão de stocks; Registrar e processar as despesas e receitas	Aprovisionamento						4					4
	Tesouraria						1		3			4
	Subtotal	0	0	1	0	0	5	0	4	0		10
Apoiar e assistir tecnicamente nos processos de recrutamento e seleção de pessoal; Proceder ao levantamento de necessidades de formação; apoiar na elaboração e execução do plano de formação; Organizar os processos de avaliação de desempenho; processar o pagamento das remunerações; elaborar o Balanço Social.	Recursos Humanos										Técnico Superior: Licenciatura em gestão de recursos humanos, com experiência profissional durante pelo menos 3 anos designadamente nos domínios do regime jurídico de funções públicas, do recrutamento, seleção e admissão de pessoal, da avaliação do desempenho dos recursos humanos, da gestão e avaliação de pessoal, da formação profissional, do controlo da assiduidade e horários de trabalho e do processamento e pagamento de remunerações e outros abonos.	2
	Subtotal	0	0	0	0	0	1	0	1	0		2

<p>Conceber, desenvolver, implementar e assegurar a gestão dos Sistemas de Informação e Comunicação.</p> <p>Garantir o funcionamento e gestão da infra-estrutura informática, das comunicações e suporte lógico.</p> <p>Projetar, desenvolver e documentar as aplicações e programas informáticos, assegurando a sua integração nos sistemas de informação existentes e compatibilidade com as plataformas tecnológicas utilizadas.</p>	<p>Serviço de Sistemas de Informação e Comunicação</p>								1
<p>Gerir o controlo e a fiscalização das denominações de origem «Porto», «Douro» e a indicação geográfica «Duriense».</p> <p>Controlar e fiscalizar os vinhos do Porto, Douro e Duriense e dos vinhos suscetíveis de obter essas denominações de origem e indicação geográfica e dos aguardentes vitícolas destinados à elaboração dos vinhos do Porto e Moscatel do Douro. Organizar o registo das pessoas singulares ou coletivas que se dedicam à produção, armazenamento e ao comércio dos vinhos do Porto, Douro e Duriense e dos vinhos suscetíveis de obter essas denominações de origem e indicação geográfica e dos aguardentes vitícolas destinados à elaboração dos vinhos do Porto e Moscatel do Douro, bem como dos armazenistas.</p>	<p>DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE CONTROLO E DE FISCALIZAÇÃO</p> <p>Fiscalização Externa</p>	<p>Subtotal</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>3</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	4
<p>Controlar as existências e os movimentos dos vinhos do Porto, Douro e Duriense, e dos vinhos suscetíveis de obter essas denominações de origem e indicação geográfica e dos aguardentes vitícolas destinados à elaboração dos vinhos do Porto e Moscatel do Douro. Emitir e controlar a emissão de certificados de origem e de proveniência bem como emitir, validar e certificar os documentos de acompanhamento respeitantes ao trânsito dos vinhos com denominação de origem Porto e Douro e indicação geográfica Duriense. Assegurar a articulação com o I.V.V. I. P., no âmbito do Sistema de Informação no Sistema Nacional Integrado de Informação da Vinha e do Vinho.</p>	<p>Serviço de Controlo Administrativo</p>	<p>Subtotal</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	13
		<p>Subtotal</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	22

<p>Assurar a elaboração e a atualização do fidejussivo das parcelas de vinha aptas a produzir vinhos do Porto, Douro e Duriense. Assegurar e emissão de autorizações de produção, através das fichas informativas das parcelas de vinha.</p>	<p>Serviço de Parcelas de Vinha</p>	1	3	4	1	9	<p>Técnico Superior. Licenciatura em Engenharia Florestal, Contorno do; legislação em vigor sobre os quadros legais de cultura da Vinha, em particular de aplicação à RDD, bem como de programações de apoio e financiamento à cultura da Vinha; SIG (Sistemas de Informação Geográfica); de CAD (Desenho Assistido por Computador) e GPS (Sistemas de Posicionamento Global), tanto na perspectiva de utilizador como de gestor de sistema; Software SIG e GPS, nomeadamente ArcGIS, GeoMedia Professional, Pathfinder Office, etc. Software de Base de Dados, Gestão de Processos, Sistemas de Informação; Sistema de Identificação Parcelar (SIP), e Sistema de Informação de Vinha e do Vinho (SIVV); Licenciamentos emitidos pelo IVV, para novas plantações, reconstruções, translocações e ligacões; Direção técnica nomeadamente em: libelocultivo e translocações de plantas; Caracterização Digital - digitalização de parcelas de vinha, georreferenciação e preparação de informação vectorial; Base para integração em sistemas de informação geográfica; Cartografia, topografia e croquis de prazos rústicos, em formatos analógicos e digitais.</p>	6	9	15
<p>Visitas e parcelas de vinhos com vista à atualização cadastral, com elaboração dos respectivos boletins de campo.</p>				6		6			6	
<p>Gestir a certificação e o controlo da qualidade das denominações de origem Porto, Douro e a indicação geográfica Duriense.</p>	<p>Subtotal DIREÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS E DE CERTIFICAÇÃO</p>	9	3	70	0	70			70	
<p>Execução de análises para certificação e controlo de D.O. "Porto", "Douro", certificação e controlo da qualidade das denominações de origem Porto, Douro e a indicação geográfica Duriense.</p>	<p>Subtotal Serviço de Laboratório</p>	1	6	12	0	12	<p>Licenciatura (pré-Bolonha 5 anos, pós-Bolonha integrado), ou grau académico superior na área das Ciências Farmacéuticas, Química, Bioquímica, Agronomia, Enologia, Engenharia Alimentar ou outras equivalentes, com forte componente nas áreas da Química Orgânica e Inorgânica, Métodos Instrumentais de Análise, Química de Alimentos e Toxicologia.</p>	21	21	
<p>Execução de análises sensoriais para a certificação e fiscalização de D.O. "Porto" e equivalentes vitícolas destinadas à elaboração do vinho do Porto. Realização de análises sensoriais em outros vinhos e aguardentes em prestação de serviço. Manutenção do Manual de Qualidade.</p>	<p>Subtotal Serviço de Prova</p>	1	4	3	0	3	<p>Assistente técnico, 12º ano de escolaridade ou curso equiparado para realizar análises e/ou ensaios químicos, físicos e microbiológicos de acordo com o(s) método(s) analítico(s) mais adequado(s), garantindo a fiabilidade dos resultados e respeitando as normas de segurança e de proteção ambiental aplicáveis.</p>	9	9	
<p>Receber e codificar as amostras para certificação das denominações de origem Porto, Douro e indicação geográfica Duriense e aguardentes vitícolas destinadas à elaboração do vinho do Porto e Moscatel do Douro.</p>	<p>Subtotal Receção de Amostras</p>	0	0	3	0	3		3	3	



Implementar o plano de promoção, designadamente conceber e organizar eventos, nacionais e internacionais, com o objetivo de gerar negócio, e oportunidades de promoção, de informação e de aprendizagem para os participantes.	SERVIÇO DE PROMOÇÃO E COMUNICAÇÃO									5	
	Subtotal	0	0	0	1	1	2	3	3	0	5
GABINETE DE APOIO TÉCNICO AO CONSELHO DIRETIVO											
Coordenar o Gabinete de Apoio Técnico ao Conselho Diretivo; Colaborar com os organismos nacionais e internacionais para a defesa da denominação de origem; Organizar os processos de controlo-origem; Controlar a titularidade das parcelas de vinho da ROD; Defesa nacional e internacional das denominações de origem e indicações geográficas; Apoio aos domínios do Direito de Administração Pública (Recursos Humanos e Contratação Pública).	Gabinete Jurídico										
Assessorar a Presidência na preparação do orçamento e no acompanhamento e controlo da sua execução; Realizar ações de auditoria interna, visando o respeito pelas normas estabelecidas.	Gabinete de Qualidade e Auditoria Interna										
Assessorar a Presidência nas áreas de viticultura, da economia vitivinícola e estratégia setorial; Recolher, tratar e divulgar toda a informação estatística relativa aos vinhos da ROD e aos mercados.	Gabinete de Estudos e Economia										
Desenvolver, coordenar e gerir uma plataforma de conhecimento que acrescente valor ao produto da forma progressiva e permanente, através de contributos multidisciplinares, mobilizando a capacidade da resposta disponível em universidades e outras instituições públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras.	Núcleo de Conhecimento										
Assegurar o equilíbrio económico de exploração dos Sotões do Vinho do Porto; Promover e valorizar os vinhos do Porto e do Douro através de venda de vinhos de categorias especiais, garantindo a representação de uma gama vasta de marcas, bem como de publicações e outras mercadorias representativas do sector e da Região; Conceber, gerir, tratar, difundir e controlar a informação e documentação bibliográfica; Controlo e gestão dos bens patrimoniais.	Núcleo das Lojas, Salares, Arquivo, Biblioteca e Documentação										
Assessoria Administrativa à Presidência; Apoio ao Fiscal Único e ao Conselho Interdisciplinar;	Subtotal	0	0	0	0	0	0	0	2	6	22
	Gabinete de Apoio à Presidência									5	5
	Subtotal	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
Total	Total	1	1	3	6	1	41	10	62	14	139